



ESTADO DO TOCANTINS  
PODER EXECUTIVO  
MUNICIPAL  
PREFEITURA MUNICIPAL



## DECLARAÇÃO PARA O GABINETE DO GESTOR

DA: Secretaria Municipal de Administração  
Ao: Gabinete do Prefeito

Venho através de esta informar a autoridade competente, após levantamento dos empenhos junto a contabilidade e departamento financeiro, informamos que existe disponibilidade financeira e Dotação Orçamentaria para realização das despesas relativa ao presente processo de licitação **Contratação de empresa especializada no ramo para aquisição de matérias de expediente e pedagógicos que serão destinados a suprir as necessidades da Prefeitura Municipal de Ananás.**

Secretaria Municipal de Administração de Ananás Tocantins, aos 15 dias do mês de fevereiro de 2024.

IDEMAR LEANDRO FURMIGA  
Secretário Municipal de Administração



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANANÁS  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL  
Fundo Municipal de Assistência Social  
Adm.: 2021/2024  
CNPJ: 14.797.972/0001 - 63



PROTOCOLO  
Folha nº 125

Visto

### DECLARAÇÃO PARA O GABINETE DO GESTORA

DA: Secretaria Municipal de Assistência Social  
Ao: Gabinete da Gestora

Venho através desta informar a autoridade competente, Após levantamento dos empenhos junto a contabilidade e departamento financeiro, informamos que existe disponibilidade financeira e Dotação Orçamentaria para realização das despesas relativa ao presente processo de licitação para possível **Contratação de empresa especializada no ramo para aquisição de matérias de expediente e pedagógicos que serão destinados a suprir as necessidades do Fundo Municipal de Assistência Social.**

Secretaria Municipal de Assistência Social, aos 15 dias do mês de fevereiro de 2024.


  
WSLANE FERNANDES RIBEIRO  
Auxiliar Administrativo

## DECLARAÇÃO PARA O GABINETE DO GESTOR

DA: Secretaria Municipal de Educação  
Ao: Gabinete do Gestor

Venho através de esta informar a autoridade competente, após levantamento dos empenhos junto a contabilidade e departamento financeiro, informamos que existe disponibilidade financeira e Dotação Orçamentaria para realização das despesas relativa ao presente processo de licitação **Contratação de empresa especializada no ramo para aquisição de matérias de expediente e pedagógicos que serão destinados a suprir as necessidades do Fundo Municipal de educação de Ananás Tocantins.**

Secretaria Municipal de Educação de Ananás Tocantins, aos 15 dias do mês de fevereiro de 2024.

  
**LISGERLA ALVES PEREIRA**  
Diretora De Gestão Administrativa da Secretaria Municipal de Educação



ESTADO DO TOCANTINS  
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL  
**FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE**  
CNPJ: 11.246.570/0001-82  
www.ananas.to.gov.br



PROTOCOLO

Folha nº 130  
78

Assinatura

**DECLARA PARA O GABINETE DO GESTOR**

DO: Subsecretário da Secretaria Municipal de Saúde  
Ao: Gabinete do Gestor do Fundo Municipal de Saúde

Venho através desta informar a autoridade competente, após levantamento dos empenhos junto a contabilidade e departamento financeiro, informamos que existe disponibilidade financeira e Dotação Orçamentaria para realização das despesas relativa ao presente processo de licitação para a **Contratação de empresa especializada no ramo para aquisição de matérias de expediente e pedagógicos que serão destinados a suprir as necessidades do Fundo Municipal de Saúde de Ananás Tocantins.**

Fundo Municipal De Saúde, aos 15 dias do mês de fevereiro de 2024.

  
**KEYCY DHONES SILVA VIEIRA**  
Subsecretário



ESTADO DO TOCANTINS  
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL  
**SAAE SERVIÇOS AUTONOMO DE ÁGUA E ESGOTO**  
CNPJ: 00.007.088/0001-73  
www.ananas.to.gov.br



PROTOCOLO

Folha nº 131

Assinatura

### DECLARA PARA O GABINETE DO GESTOR

Do: departamento do Supervisor de Estação de Tratamento de Água

Ao: Gabinete do Diretor do SAAE

Venho através desta informar a autoridade competente, Após levantamento dos empenhos junto a contabilidade e departamento financeiro, informamos que existe disponibilidade financeira e Dotação Orçamentaria para realização das despesas relativa ao presente processo de licitação **Contratação de empresa especializada no ramo para aquisição de matérias de expediente e pedagógicos que serão destinados a suprir as necessidades do Serviço Autônomo de Água e esgoto SAAE de Ananás Tocantins.**

Departamento do Supervisor de Estação de Tratamento de Água aos 15 dias do mês de fevereiro de 2024.

  
**JACKSON SILVA MOREIRA**  
Supervisor de Estação de Tratamento de Água