



ESTADO DO TOCANTINS
PODER EXECUTIVO
MUNICIPAL
PREFEITURA MUNICIPAL



DECLARAÇÃO PARA O GABINETE DO GESTOR

DA: Secretaria Municipal de Administração
Ao: Gabinete do Prefeito

Venho através de esta informar a autoridade competente, após levantamento dos empenhos junto a contabilidade e departamento financeiro, informamos que existe disponibilidade financeira e Dotação Orçamentaria para realização das despesas relativa ao presente processo de licitação **Contratação de empresa especializada no ramo para aquisição de serviços gráficos que serão destinados a suprir as necessidades da Prefeitura Municipal de Ananás.**

Secretaria Municipal de Administração de Ananás Tocantins, aos 23 dias do mês de fevereiro de 2024.


IDEMAR LEANDRO FURMIGA
Secretário Municipal de Administração



ESTADO DO TOCANTINS
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
CNPJ: 11.246.570/0001-82
www.ananas.to.gov.br



PROTOCOLO

Folha nº 77


Assinatura

DECLARA PARA O GABINETE DO GESTOR

DO: Subsecretário da Secretaria Municipal de Saúde
Ao: Gabinete do Gestor do Fundo Municipal de Saúde

Venho através desta informar a autoridade competente, após levantamento dos empenhos junto a contabilidade e departamento financeiro, informamos que existe disponibilidade financeira e Dotação Orçamentaria para realização das despesas relativa ao presente processo de licitação para a **Contratação de empresa especializada no ramo para aquisição de serviços gráficos que serão destinados a suprir as necessidades do Fundo Municipal de Saúde de Ananás Tocantins.**

Fundo Municipal De Saúde, aos 22 dias do mês de fevereiro de 2024.


KEYCY DHONES SILVA VIEIRA
Subsecretário



ESTADO DO TOCANTINS
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
**SAAE SERVIÇOS AUTONOMO DE ÁGUA E
ESGOTO**
CNPJ: 00.007.088/0001-73
www.ananas.to.gov.br



PROTOCOLO

Folha nº 78

Assinatura

DECLARA PARA O GABINETE DO GESTOR

Do: departamento do Supervisor de Estação de Tratamento de Água

Ao: Gabinete do Diretor do SAAE

Venho através desta informar a autoridade competente, Após levantamento dos empenhos junto a contabilidade e departamento financeiro, informamos que existe disponibilidade financeira e Dotação Orçamentaria para realização das despesas relativa ao presente processo de licitação **Contratação de empresa especializada no ramo para aquisição de serviços gráficos que serão destinados a suprir as necessidades do Serviço Autônomo de Água e esgoto SAAE de Ananás Tocantins.**

Departamento do Supervisor de Estação de Tratamento de Água aos 23 dias do mês de fevereiro de 2024.


JACKSON SILVA MOREIRA
Supervisor de Estação de Tratamento de Água



ESTADO DO TOCANTINS
PODER EXECUTIVO MUNICIPAL
**SAAE SERVIÇOS AUTONOMO DE ÁGUA E
ESGOTO**
CNPJ: 00.007.088/0001-73
www.ananas.to.gov.br



PROTOCOLO

Folha nº 79

Assinatura


DECLARA PARA O GABINETE DO GESTOR

Do: departamento do Supervisor de Estação de Tratamento de Água

Ao: Gabinete do Diretor do SAAE

Venho através desta informar a autoridade competente, Após levantamento dos empenhos junto a contabilidade e departamento financeiro, informamos que existe disponibilidade financeira e Dotação Orçamentaria para realização das despesas relativa ao presente processo de licitação **Contratação de empresa especializada no ramo para aquisição de serviços gráficos que serão destinados a suprir as necessidades do Serviço Autônomo de Água e esgoto SAAE de Ananás Tocantins.**

Departamento do Supervisor de Estação de Tratamento de Água aos 23 dias do mês de fevereiro de 2024.


JACKSON SILVA MOREIRA
Supervisor de Estação de Tratamento de Água

DECLARAÇÃO PARA O GABINETE DO GESTOR

DA: Secretaria Municipal de Educação
Ao: Gabinete do Gestor

Venho através de esta informar a autoridade competente, após levantamento dos empenhos junto a contabilidade e departamento financeiro, informamos que existe disponibilidade financeira e Dotação Orçamentaria para realização das despesas relativa ao presente processo de licitação **Contratação de empresa especializada no ramo para aquisição de serviços gráficos que serão destinados a suprir as necessidades do Fundo Municipal de Educação de Ananás Tocantins.**

Secretaria Municipal de Educação de Ananás Tocantins, aos 23 dias do mês de fevereiro de 2024.



LISGERLA ALVES PEREIRA

Diretora De Gestão Administrativa da Secretaria Municipal de Educação



PREFEITURA MUNICIPAL DE ANANÁS
SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Fundo Municipal de Assistência Social
Adm.: 2021/2024
CNPJ: 14.797.972/0001 - 63



PROTOCOLO

Folha nº 81

Visto

DECLARAÇÃO PARA O GABINETE DO GESTORA

DA: Secretaria Municipal de Assistência Social

Ao: Gabinete da Gestora

Venho através desta informar a autoridade competente, Após levantamento dos empenhos junto a contabilidade e departamento financeiro, informamos que existe disponibilidade financeira e Dotação Orçamentaria para realização das despesas relativa ao presente processo de licitação para possível **Contratação de empresa especializada no ramo para aquisição de serviços gráficos que serão destinados a suprir as necessidades da Assistência Social.**

Secretaria Municipal de Assistência Social, aos 23 dias do mês de fevereiro de 2024.


WSLANE FERNANDES RIBEIRO
Auxiliar Administrativo